

# การตรวจติดตามคุณภาพภายในตามมาตรฐาน ISO 9001:2015



ISO 9001:2015 Internal Quality Audit

วันที่จัด รุ่น 92 : วันอังคารที่ 5 – วันพฤหัสบดีที่ 7 พฤศจิกายน 2562

สมาชิก 7,500 + 525 (VAT 7%) = 8,025 บาท

เวลา 09:00 – 16:30 น. (ลงทะเบียนเวลา 08.00 น.) รับจำนวน 20 ท่าน

(สมาชิก ส.ส.ท., นักศึกษาปริญญาตรี, หน่วยงานราชการ, รัฐวิสาหกิจ)

สถานที่ ห้องสัมมนา สมาคมส่งเสริมเทคโนโลยี (ไทย-ญี่ปุ่น) ซอยพัฒนาการ 18

บุคคลทั่วไป 8,000 + 560 (VAT 7%) = 8,560 บาท

ระบบการตรวจติดตามคุณภาพภายใน (Internal Audit) ที่ประกอบด้วยปัจจัยหลัก 2 ปัจจัย คือ “ระบบ” และ “บุคคล” ปัจจัยทางระบบ หมายถึง การวางแผน การปฏิบัติตามขั้นตอนการเก็บบันทึกการวิเคราะห์ผล และการปฏิบัติตามข้อกำหนดที่กำหนดไว้ตามมาตรฐาน ISO 9000 อีกปัจจัยที่มองข้ามไม่ได้ก็คือ ปัจจัยด้าน “บุคคล” ทั้งนี้เพราะกระบวนการการตรวจติดตามคุณภาพภายในทั้งหมดเป็นกิจกรรมที่ทำร่วมกันโดย “บุคคล” ที่เกี่ยวข้องทั้งหมดทั้งผู้ตรวจและผู้ถูกตรวจ โดยเฉพาะผู้ทำหน้าที่ตรวจ (Auditor) จะต้องเป็นผู้ที่มีความรู้ ความสามารถ ทักษะ บุคลิกภาพ และทัศนคติที่ดี จึงจะทำให้การตรวจติดตามประสบผลสำเร็จภายใต้บรรยากาศการทำงานที่สร้างสรรค์ และก่อให้เกิดความร่วมมือ ร่วมใจกันของบุคคลทุกฝ่าย

### วัตถุประสงค์

1. สามารถอธิบายถึงข้อกำหนดเกี่ยวกับการตรวจติดตามคุณภาพภายในตามมาตรฐาน ISO 9000
2. สามารถอธิบายถึงขั้นตอน วิธีการดำเนินการ การตรวจติดตามคุณภาพภายใน
3. ฝึกปฏิบัติการตรวจติดตามจากกรณีศึกษา เพื่อนำทักษะต่างๆ ไปตรวจติดตามภายในองค์กร

### คุณสมบัติผู้เข้าอบรม

ได้รับมอบหมายให้ทำหน้าที่เป็นผู้ตรวจติดตามคุณภาพภายในของหน่วยงาน และผู้สนใจทั่วไป **ต้องเป็นผู้ที่เคยผ่านหลักสูตร ISO 9000 ขั้นพื้นฐานมาแล้ว**



### หลักสูตรแนะนำ

1. ความเข้าใจและการประยุกต์ใช้ข้อกำหนด ISO 9001: 2015
2. การจัดทำและควบคุมเอกสารระบบคุณภาพตามมาตรฐาน ISO 9001: 2015
3. การควบคุมเอกสารและข้อมูลระบบมาตรฐาน ISO 9001, 14001, 45001
4. ผู้จัดการระบบคุณภาพ ISO 9001: 2015

ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมสามารถหักลดหย่อนภาษีได้ 200%

### หัวข้อการอบรมและสัมมนา

#### วันแรก

- ทบทวนความเข้าใจด้านคุณภาพและ ISO 9000
- ทบทวนข้อกำหนดของมาตรฐาน ISO 9000 โดยการทำกรณีศึกษา
- หลักการตรวจติดตามคุณภาพภายใน
- การจัดระบบการตรวจติดตามคุณภาพภายใน
- กรณีศึกษา : การเตรียมรายการตรวจติดตามคุณภาพภายใน (Checklist)



#### วันที่สอง

- กรณีศึกษา (ต่อ)
- รายงานผลการกรณีศึกษา
- การเตรียมการตรวจติดตามคุณภาพภายใน
- การดำเนินการตรวจติดตามคุณภาพภายใน
- วิธีการเขียนรายงานผลการตรวจติดตามคุณภาพภายใน
- กรณีศึกษา : การเขียนรายงานผลการตรวจติดตามคุณภาพภายใน
- กรณีศึกษา : การเตรียมรายการตรวจติดตามคุณภาพภายใน (Checklist)



#### วันที่สาม

- รายงานผลการกรณีศึกษา
- การรายงานผลการตรวจติดตามคุณภาพภายใน
- กรณีศึกษา : การรายงานผลการตรวจติดตาม
- รายงานผลการกรณีศึกษา
- การใช้ผลของการตรวจติดตามคุณภาพภายใน
- สรุป/ตอบข้อซักถาม
- กรณีศึกษา : การเตรียมรายการตรวจติดตามคุณภาพภายใน (Checklist)

### วิทยากร

**รศ.ดร.พิชิต สุขเจริญพงษ์**  
 คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย สถาบันเทคโนโลยีไทย-ญี่ปุ่น  
**คุณณวัฒน์ จันทรถาวร**  
 กรรมการผู้จัดการ CCT SQUARE CO., LTD

จัดโดย สมาคมส่งเสริมเทคโนโลยี (ไทย-ญี่ปุ่น) โทร.0-2717-3000 ต่อ 81