

หัวหน้าคลังสินค้ายุคใหม่

Modern Warehouse Management Supervisor



วันที่จัด รุ่น 48 : วันพฤหัสบดีที่ 12 ธันวาคม 2562

สมาชิก 3,000 + 210 (VAT 7%) = 3,210 บาท

เวลา 09:00 – 16:30 น. (ลงทะเบียนเวลา 08.00 น.) รับประทานอาหาร 30 ท่าน

(สมาชิก ส.ส.ท., นักศึกษาปริญญาตรี, หน่วยงานราชการ, รัฐวิสาหกิจ)

สถานที่ ห้องสัมมนา สมาคมส่งเสริมเทคโนโลยี (ไทย-ญี่ปุ่น) ซอยพัฒนาการ 18

บุคคลทั่วไป 3,500 + 245 (VAT 7%) = 3,745 บาท

การบริหารคลังสินค้า (Warehouse Management) เป็นกระบวนการสำคัญที่จะช่วยให้กิจการประสบความสำเร็จในการตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้า โดยมีสินค้าที่เพียงพอและพร้อมกระจายสินค้าไปยังลูกค้าได้อย่างครบถ้วน รวดเร็ว ต่อเนื่อง และตรงต่อเวลา อีกทั้งยังช่วยสนับสนุนกระบวนการต่างๆ ให้สามารถดำเนินการได้อย่างราบรื่นตามกลยุทธ์หรือสภาพแวดล้อมต่างๆ ในการบริหารกิจการ หัวหน้าคลังสินค้าเป็นทรัพยากรบุคคลอันสำคัญยิ่งของหน่วยงาน ที่มีส่วนช่วยสนับสนุนให้องค์กรประสบความสำเร็จ ในการบริหารคลังสินค้าให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ ดังนั้นจึงมีความเป็นอย่างยิ่ง ที่ต้องพัฒนาทักษะหัวหน้างานคลังสินค้ายุคใหม่ ให้แก่ทั้งการบริหารคน การบริหารงานในทุกระดับ (ทั้งการบริหารนโยบาย การบริหารงานประจำวัน การบริหารข้ามสายงาน และการบริหารกิจกรรมพื้นฐาน) เพื่อช่วยเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันขององค์กร (Competitive Advantage) มีความรู้ความเข้าใจ ในบทบาทหน้าที่ ความรับผิดชอบของตนเอง และมีความสามารถรอบด้านสำหรับหัวหน้างานยุคใหม่ ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลของคลังสินค้า เพื่อนำมาซึ่งความสำเร็จขององค์กร

วัตถุประสงค์

1. เพื่อเป็นการเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ ความรับผิดชอบ และความสำคัญของการเป็นหัวหน้าคลังสินค้ายุคใหม่ ที่ส่งผลต่อความสำเร็จในการทำงาน
2. เพื่อเป็นการเสริมสร้างทักษะ และเทคนิคในการบริหารงาน และการบริหารคน สำหรับหัวหน้างานคลังสินค้ายุคใหม่ เพื่อความสำเร็จของตนเอง หน่วยงาน และองค์กร
3. เพื่อให้ผู้เข้าอบรมมีความรู้และเทคนิคในการบริหารจัดการคลังสินค้า
4. เพื่อให้ผู้เข้าอบรมได้นำองค์ความรู้ แนวความคิดจากการฝึกอบรมไปพัฒนา ปรับปรุง กระบวนการดำเนินงานต่างๆ เพื่อให้เกิดการขับเคลื่อนการบริหารจัดการคลังสินค้าอย่างมีประสิทธิภาพต่อไป

คุณสมบัติผู้เข้าอบรม

ผู้บริหาร/ ผู้จัดการ/ หัวหน้าคลังสินค้า

หัวข้อการอบรมและสัมมนา

- บทบาท หน้าที่ ความรับผิดชอบ และความสำคัญของการเป็นหัวหน้างานยุคใหม่
- การสร้างกรอบแนวคิด (Mindset) เพื่อความเติบโตใหญ่ และผลสำเร็จของงาน
- กระบวนการและกิจกรรมที่ต้องดำเนินการและควบคุมในการบริหารคลังสินค้า (P-Process)
- ประสิทธิภาพและประสิทธิผลที่เป็นเลิศ ของการบริหารคลังสินค้า (P-Performance)
- การพัฒนาทักษะความสามารถ ของผู้ปฏิบัติงานภายในคลังสินค้า (P-People)
- เครื่องมือ และเทคโนโลยีสมัยใหม่ที่ใช้ในการบริหารคลังสินค้า (P-Practice)
- ความผิดปกติ ความสูญเปล่า และความสูญเสียดังกล่าว การปฏิบัติงานภายในคลังสินค้า
- ยุทธวิธีลดต้นทุนในคลังสินค้า
- Workshop/กรณีศึกษา

“รับจัดอบรมภายในองค์กร โทร.02-7173000-29 ต่อ 761-764”



วิทยากร

คุณมงคล พืชตรงกุล

ที่ปรึกษาด้านการจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชน
ผู้ทรงคุณวุฒิตรวจประเมินรางวัลอุตสาหกรรมดีเด่น
สาขา “การจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน”