

การประยุกต์ใช้ Excel 2016 ในการจัดทำระบบบริหารสินค้าคงคลัง



Excel 2016 for Inventory Management

วันที่จัด รุ่น 33 : วันพุธที่ 25 - วันพฤหัสบดีที่ 26 ธันวาคม 2562

เวลา 09:00 - 16:30 น. (ลงทะเบียนเวลา 08:00 น.) รับจำนวน 15 ท่าน

สถานที่ ห้องสัมมนา สมาคมส่งเสริมเทคโนโลยี (ไทย-ญี่ปุ่น) ซอยพัฒนาการ 18

สมาชิก 6,000 + 420 (VAT 7%) = 6,420 บาท

(สมาชิก ส.ส.ท., นักศึกษาปริญญาตรี, หน่วยงานราชการ, รัฐวิสาหกิจ)

บุคคลทั่วไป 6,500 + 455 (VAT 7%) = 6,955 บาท

ลดค่าใช้จ่ายด้วยการใช้โปรแกรม Microsoft Excel
เพื่อการบริหารสินค้าคงคลังได้ง่ายๆ ไม่ยากอย่างที่คิด

ในปัจจุบันนี้ระบบคอมพิวเตอร์เข้ามามีบทบาทในการทำงานมีการนำเอาระบบ IT เข้ามาบริหารงานพัสดุและสินค้าคงคลัง ซึ่งโปรแกรมสำเร็จรูปในปัจจุบันจะมีราคาสูง แต่ไม่สามารถตอบสนองความต้องการของผู้ใช้งานได้ทั้งหมด ทำให้ผู้ประกอบการจะต้องเสียค่าใช้จ่ายในการจ้างโปรแกรมเมอร์ในการแก้ไขโปรแกรม ทำให้ไม่ลองนำโปรแกรมที่เราใช้กันอยู่ในชีวิตประจำวันมาทำการพัฒนาและปรับปรุงเพื่อให้สามารถตอบโจทย์ปัญหาทางด้านการบริหารสินค้าคงคลัง ซึ่งโปรแกรมหกกล่าวก็คือการใช้ Microsoft Excel นั่นเอง

หลักสูตรนี้ จะนำเอาความสามารถของ Excel ที่หลายคนอาจยังไม่รู้ มาสร้างเป็นโปรแกรมสำเร็จรูป แล้วช่วยคุณบริหารสินค้าหรือวัตถุดิบคงคลัง เริ่มตั้งแต่การตั้งรหัสสินค้าวัตถุดิบใหม่ แบบอัตโนมัติ ระบบรับสินค้าจนถึงการเบิกจ่าย นอกจากนี้ คุณยังสามารถจัดทำรายงานสินค้าคงเหลือได้ตลอดเวลา จากหน้าจอคอมพิวเตอร์ รายการรับ-จ่ายต่างๆ รายการจะถูกจัดเก็บเป็นฐานข้อมูลให้คุณสามารถนำไปทำรายงานต่อได้ ซึ่งทั้งหมดนี้เกิดจากโปรแกรม Microsoft Excel ทั้งสิ้น

หลักสูตรนี้เหมาะสำหรับ

ผู้ที่มีความรู้เกี่ยวกับ โปรแกรม Microsoft Excel เบื้องต้นหรือเคยผ่านการอบรมหลักสูตร Excel Part I, II มาแล้ว

หลักสูตรแนะนำ เพื่อความต่อเนื่อง

- การออกแบบและสร้างฐานข้อมูล สำหรับผู้เริ่มต้น ด้วย Microsoft Access 2016 : Part I
- การใช้เครื่องมือ QC 7 Tools ด้วย Excel 2016 เพื่อการควบคุมคุณภาพ



กรุณานำ Flash Drive มา save งานในวันอบรม

หัวข้อการอบรมและสัมมนา

วันแรก

- เรียนรู้วิธีการออกแบบตารางเก็บฐานข้อมูล
- เรียนรู้การจัดทำ Range Name รวมถึงการทำ Dynamic Range Name
- Function ที่จำเป็นในการใช้งาน เช่น INDEX, MATCH, OFFSET, SUMARRAY และเครื่องมือที่ต้องใช้งานต่างๆ
- เรียนรู้การใช้งาน Macro การสร้างปุ่มคำสั่ง และ Visual Basic Application ที่จำเป็น

วันที่สอง

- การกำหนดรหัสสินค้าใหม่แบบอัตโนมัติและแบบ Manual
- การทำระบบ Running เลขที่เอกสารการรับ-จ่ายสินค้า
- การดึงข้อมูลรายละเอียดของสินค้า หน่วยนับ มาใช้งานในระบบบันทึก รับ-จ่ายสินค้า
- การจัดทำโปรแกรมบันทึกการรับ-จ่ายสินค้า
- การจัดทำ Report เพื่อดูการหมุนเวียนของสินค้า

SKU	DESCRIPTION	BIN #	LOCAT
SP7875	Item 1	T345	Row 2,1
TR87680	Item 2	T345	Row 2,1
MM676554	Item 3	T5789	Row 1,1
YE98767	Item 4	T9876	Row 3,1
XR23423	Item 5	T098	Row 3,1
PM08767	Item 6	T345	Row 2,1

Summary statistics from the screenshot:

- TOTAL INVENTORY VALUE: \$4,649.00
- BIN COUNT: 6

วิทยากร

คุณสุชาติ สันติทวีชัย

ผู้เชี่ยวชาญและวิทยากรหลักสูตร

โปรแกรมสำนักงานชุด Microsoft Office