

การวิเคราะห์ข้อมูลอย่างรวดเร็วแบบมืออาชีพด้วย PivotTable ใน Excel รุ่น ที่ 16

Professional Data Analysis by Excel Pivot Table

วันที่จัด วันพุธที่ 27 กุมภาพันธ์ 2562

สมาชิก : 3,300 + VAT 7% 231 = 3,531 บาท

เวลา 09:00 - 16:30 น. (ลงทะเบียนเวลา 08.00 น.) รับจำนวน 15 ท่าน

(สมาชิก ส.ส.ท., นักศึกษาปริญญาตรี, หน่วยงานราชการ, รัฐวิสาหกิจ)

สถานที่ ณ ห้องสัมมนา สมาคมส่งเสริมเทคโนโลยี (ไทย-ญี่ปุ่น) ขอยพัฒนาการ 18

บุคคลทั่วไป : 3,800 + VAT 7% 266 = 4,066 บาท



สร้างมหัศจรรย์ในรายงานเพียงไม่กี่คลิกกับหลักสูตร

“การวิเคราะห์ข้อมูลอย่างรวดเร็วแบบมืออาชีพด้วย PivotTable ใน Excel” พลัดไม่ได้สำหรับผู้ที่ต้องใช้ Excel ในการทำงาน

หัวข้อการอบรมและสัมมนา

- Check in : ทักทาย จุดประกาย ความคาดหวัง
- Workshop : เสริมสร้างความคิดสร้างสรรค์ในงาน
- รู้จักและเข้าใจหลักการการทำงานของ PivotTable
- จัดเตรียมฐานข้อมูลสำหรับ PivotTable
- นำข้อมูลจาก Database เข้ามาสร้าง PivotTable
- สร้างรายงานด้วย PivotTable และปรับแต่งตามต้องการ
- Workshop All in One : ฝึกปฏิบัติให้เข้าใจการใช้งาน PivotTable อย่างถ่องแท้
- Check out : สรุปและถอดบทเรียนร่วมกัน

หลักสูตรนี้เหมาะสำหรับ

- ✓ พนักงานทุกระดับ หัวหน้างาน ผู้บังคับบัญชาทุกสายงาน ที่ต้องการความรวดเร็ว แม่นยำในการวิเคราะห์ข้อมูล สร้างตาราง หรือรายงาน (สามารถใช้งานโปรแกรม Excel ได้บ้าง)

หลักสูตรแนะนำ เพื่อความต่อเนื่อง

- เจาะลึก...การวิเคราะห์ข้อมูลใน Excel อย่างเหนือชั้น ด้วย Pivot Table
- ไม่ยาก...ถ้าอยากเก่ง Excel ในงานขั้นเทพ
- รู้ลึก รู้จริง สูตรและฟังก์ชันยอดนิยมใน Excel อย่างมืออาชีพ

คุณเป็นคนหนึ่งที่กำลังประสบกับปัญหาเหล่านี้หรือไม่...

- ต้องจัดการกับรายงาน หรือข้อมูลจำนวนมาก ที่เกี่ยวข้องกับตัวเลข และการนำเสนอข้อมูล หรือ
- ต้องสรุปยอดขาย สินค้าคงคลัง เงินเดือน-OT สรุปแผนการผลิต สรุปโครงการลงทุน อันแสนยุ่งยาก จนน่าปวดหัว หรือ
- ต้องผูกสูตรเยอะแยะมากมาย และต้องเสียเวลาในการทำงาน...กว่าจะได้ผลสรุปออกมาสักหนึ่งรายงาน (Report)
- ต้องเครียดทุกครั้ง เมื่อหัวหน้าหรือผู้บริหาร ต้องการข้อมูลด่วน!!!

ปัญหาเหล่านี้จะหมดไป PivotTable ช่วยคุณได้!!!

ด้วยความสามารถที่เป็นเครื่องมืออัจฉริยะ มีลักษณะเฉพาะ ใช้สำหรับงานวิเคราะห์ คำนวณ และสร้างตาราง สรุปผลข้อมูลได้อย่างรวดเร็ว ถูกต้อง แม่นยำ เพียงคลิกไม่กี่ครั้ง

หลักสูตรนี้ จะช่วยให้ผู้ใช้ Excel สามารถพัฒนาขีดความสามารถการใช้โปรแกรมได้อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น โดยอาศัย PivotTable ช่วยในการวิเคราะห์และสรุปข้อมูลอันแสนยุ่งยาก ให้กลายเป็นเรื่องง่ายๆ ได้ภายในพริบตา

สิ่งที่คุณจะได้รับ

1. เข้าใจหลักการการทำงานของ PivotTable
2. จัดเตรียมฐานข้อมูลสำหรับ PivotTable ได้
3. นำข้อมูลจาก Database เข้ามาสร้าง PivotTable ได้
4. สร้างรายงานด้วย PivotTable ได้อย่างถูกต้อง
5. ปรับแต่ง PivotTable ได้แบบมืออาชีพ
6. สร้างตาราง รายงานได้อัตโนมัติ โดยไม่ต้องสร้างเอง
7. วิเคราะห์และสรุปผลข้อมูลจำนวนมากได้อย่างรวดเร็ว
8. นำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
9. ได้รับแรงบันดาลใจในการพัฒนาและปรับปรุงงาน

วิทยากร

คุณวิริยะ วัฒนพสุทธิเลิศ

วิทยากร กระบวนกร และผู้เชี่ยวชาญบริหารกลยุทธ์

สำรองที่นั่งออนไลน์

กรุณานำ Flash Drive มา save งานในวันอบรม