

สร้างสรรค์ Infographic เพื่อสื่อสารองค์กรในยุคดิจิทัล ด้วย Powerpoint 2016 Advance รุ่นที่ 8

(How to Create Infographics with Powerpoint)

วันที่จัด วันศุกร์ - วันเสาร์ที่ 1 - 2 มีนาคม 2562

สมาชิก : 6,000 + VAT 7% 420 = 6,420 บาท

เวลา 09:00 - 16:30 น. (ลงทะเบียนเวลา 08.00 น.) รับจำนวน 15 ท่าน

(สมาชิก ส.ส.ท., นักศึกษาปริญญาตรี, หน่วยงานราชการ, รัฐวิสาหกิจ)

สถานที่ ณ ห้องสัมมนา สมาคมส่งเสริมเทคโนโลยี (ไทย-ญี่ปุ่น) ขอยพัฒนาการ 18

บุคคลทั่วไป : 7,000 + VAT 7% 490 = 7,490 บาท

ครบเครื่องเทคนิคการสร้าง InfoGraphic สำหรับงาน Presentation อย่างมีประสิทธิภาพด้วยเทคนิคและ Workshop ต่างๆ พร้อมนำไปใช้งานได้จริง

เรียนรู้ทักษะเบื้องต้นในการออกแบบสื่อ Presentation โดยใช้เทคนิคผสมผสานกับการนำ Infographic ซึ่งเป็นการนำข้อมูลหรือความรู้ มาสรุปในรูปแบบข้อมูลที่เป็นภาพ เข้าใจง่ายในเวลารวดเร็วและชัดเจน สามารถสื่อให้ผู้ชมเข้าใจความหมายของข้อมูลทั้งหมดได้ และที่สำคัญการนำเสนอ Infographic สามารถแสดงเป็นภาพหรือกราฟิกซึ่งบ่งชี้ถึงข้อมูล ไม่ว่าจะเป็นสถิติ ความรู้ ตัวเลข ฯลฯ เรียกว่า เป็นการย่อข้อมูล ด้วยการอธิบายเน้นสัญลักษณ์ หรือภาพแทนข้อความเหมาะสำหรับการสื่อสารทั้งภายในและภายนอกองค์กร เพราะทำให้เข้าใจได้รวดเร็วและประมวผลได้ง่าย

หลักสูตรนี้ได้รวบรวมเทคนิคพิเศษที่มีความสำคัญในการออกแบบ Infographic ผ่านสื่อ Presentation โดยจำลองการทำ Workshop และยังสามารถเรียนรู้เทคนิคเคล็ดลับต่างๆ ที่ถูกซ่อนอยู่ในโปรแกรมนำเสนอ สร้างสรรค์ Presentation ให้เกิดความแตกต่างในการนำเสนอ เพิ่มความทันสมัย ตรงเป้า เพิ่มสมรรถภาพด้านการสื่อสาร สามารถสร้างมูลค่าทางรายได้ และได้ผลลัพธ์สูงสุดในการทำงาน

สิ่งที่คุณจะได้รับ

1. รู้จักการจัดวางเนื้อหา Infographic อย่างโดดเด่น
2. ทิปในการพัฒนาเทคนิค Infographic ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
3. นำเสนอในแบบอินโฟกราฟิกให้สวยงาม เข้าใจง่ายอย่างรวดเร็วด้วยองค์ประกอบศิลป์
4. เสริมภาพลักษณ์สำหรับสื่อให้โดนใจอย่างสร้างสรรค์ สามารถแปลงข้อมูลจากข้อความซับซ้อนออกมาเป็นรูปภาพเพื่อนำเสนอเป็นภาพอินโฟกราฟิกได้
5. บรรยายพร้อมฝึกปฏิบัติเน้นเทคนิคการจัดองค์ประกอบประยุกต์ใช้อินโฟกราฟิกในการทำสื่อ Presentation

หัวข้อการอบรมและสัมมนา

วันแรก : แนะนำโปรแกรมให้เข้าใจ Graphic ในรูปแบบ Infographic

1. หลักการออกแบบ Infographic ที่ต้องรู้ / การจัดองค์ประกอบศิลป์ให้ทันสมัย ตามเทรนด์
2. แนะนำโปรแกรมเพื่อให้เข้าใจระบบ Vector Graphic / รู้จักกล่องเครื่องมือ (Tool Box) ต่างๆของโปรแกรม
3. ประเภท Infographic ด้วย PowerPoint ให้หลุดออกจากกรอบรูปแบบเดิมๆ
4. Info Object ประเภทวัตถุต่างๆที่นำมาประกอบ Infographic
5. หลักการใช้รูปแบบ วิธีการลงสีสีน Colour Pallettes ของชิ้นงาน รวมถึง ขนาดและสีตัวอักษรเพื่อนำมาสร้างสรรค์ และสร้างความโดดเด่น
6. การจัด Group, Layer และ Infographic Anatomy
7. กำหนดเป้าหมายและ Content ของ Infographic เพื่อสื่อสารภายในและภายนอกองค์กร

วันที่สอง

1. เทคนิคการเลือกองค์ประกอบลงในสื่อ
2. การจัด Layout และวัตถุลงในตัวชิ้นงาน
3. ควบคุม Page Layout / Design
4. เทคนิคการลงองค์ประกอบเพิ่มเติม
5. การกำหนด Typography ปรับขนาดให้อ่านง่ายหรือต้องการเน้น
6. การจัดการ Icon Fonts และ Icon Files สำหรับนำมาตกแต่งชิ้นงาน

วิทยากร **คุณภิญญาพัชญ์ บุญฉัตรสุริยา**
ผู้เชี่ยวชาญด้านการออกแบบ
สมาคมส่งเสริมเทคโนโลยี (ไทย-ญี่ปุ่น)



สำรองที่นั่งออนไลน์

กรุณานำ Flash Drive มา save งานในวันอบรม