

# ครบเครื่องเรื่องสูตรและฟังก์ชัน ใน Excel 2013 อย่างมืออาชีพ รุ่นที่ 17

วันจันทร์ที่ 25 – วันอังคารที่ 26 กุมภาพันธ์ 2562

เวลา 09.00 – 16.30 น.

ณ ห้องสัมมนา สมาคมส่งเสริมเทคโนโลยี (ไทย-ญี่ปุ่น) ช.พัฒนาการ 18

ระดับหลักสูตร



ระดับพื้นฐาน

ระดับกลาง

ระดับสูง

Workshop/ฝึกปฏิบัติ

## หลักการและเหตุผล

โปรแกรม Microsoft Excel ถือเป็นโปรแกรมยอดนิยมในการใช้งาน สำหรับสร้างตารางคำนวณ การวิเคราะห์ข้อมูลทางสถิติ การสร้างแผนภูมิ การเก็บข้อมูลในรูปแบบฐานข้อมูล และอื่นๆ อีกมากมาย ซึ่งโปรแกรม Microsoft Excel จะเป็นการใช้งานระหว่างตารางข้อมูลกับการใช้สูตร ดังนั้นถ้าผู้ใช้งานสามารถผสมผสานสองสิ่งนี้ได้เป็นอย่างดี จะช่วยให้เพิ่มความสามารถในการใช้งานโปรแกรมได้อย่างมีประสิทธิภาพ

หลักสูตร “ครบเครื่องเรื่องสูตรและฟังก์ชันใน Excel 2013 อย่างมืออาชีพ” ผู้เข้าอบรมสัมมนา จะได้เรียนรู้การใช้สูตรและฟังก์ชันที่ใช้งานบ่อยๆ พร้อมแบบฝึกหัดตลอดหลักสูตร เพื่อให้เกิดความเข้าใจและสามารถนำสูตรและฟังก์ชันต่างๆ ไปประยุกต์ใช้งาน เพื่อช่วยในการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

## เนื้อหาการอบรม

รูปแบบการฝึกอบรม **บรรยาย 20%**  
**ปฏิบัติ 80%**

### วันแรก

- ❖ เริ่มต้นกับการสร้างตารางข้อมูลและการใช้สูตรเบื้องต้น
  - การสร้างและแก้ไขสูตร
  - การปรับค่า Option ของ Excel ให้เหมาะสมกับการสร้างสูตร
  - การใช้ Shortcut Key ที่เกี่ยวข้องกับการคำนวณ
  - วิธีการสร้างสูตรในแบบต่างๆ
  - วิธีการตรวจสอบการคำนวณของสูตร
- ❖ การกำหนดตำแหน่งอ้างอิงเซลล์ในสูตรแบบ Absolute , Mixed , Relative Reference
- ❖ การใช้ Rang Name & Formula Name ในการอ้างอิงเซลล์และสูตร
- ❖ พื้นฐานกับการใช้งานฟังก์ชัน **SUM, AVERAGE, COUNT, COUNTA, MIN, MAX, SMALL, LARGE**
- ❖ การกำหนดเงื่อนไขในการป้อนข้อมูลด้วย Data Validation
  - การสร้าง Dropdown List รายการข้อมูล
  - การตรวจสอบการป้อนข้อมูลและการแสดง Message Box แจ้งเตือน
- ❖ ยกระดับความรู้กับการใช้งานฟังก์ชัน **SUBTOTAL, AGGREGATE, SUMIF, SUMIFS, SUMPRODUCT, COUNTIF, COUNTIFS, AVERAGEIF, AVERAGEIFS, INDIRECT**
- ❖ การจัดการกับข้อความด้วยฟังก์ชัน **LEN, RIGHT, LEFT, MID, SEARCH, FIND, SUBSTITUTE, TRIM**

### วันที่สอง

- ❖ การจัดการกับวันที่ด้วยฟังก์ชัน **TODAY, WEEKDAY, WEEKNUM, NETWORKDAYS, NETWORKDAYS.INTL, WORKDAYS, WORKDAYS.INTL, DATE, EDATE, DATEDIF**
- ❖ การใช้งานฟังก์ชันสำหรับจัดการกับเงื่อนไขและการตัดสินใจด้วยฟังก์ชัน **IF, AND, OR, CHOOSE**
- ❖ การใช้งานฟังก์ชันสำหรับจัดการกับตารางข้อมูลด้วยฟังก์ชัน **VLOOKUP, MATCH, INDEX** และการแก้ไขปัญหาคursorไม่พบข้อมูลด้วย **IFNA, IFERROR**
- ❖ การใช้ฟังก์ชัน **OFFSET** เพื่อจัดการกับตารางข้อมูลแบบยืดได้หดได้ (Dynamic Range)
- ❖ การสร้างสูตรแบบอาร์เรย์ (**Array Formula**)
- ❖ การตรวจสอบและแก้ไขข้อผิดพลาดของสูตรและการแทนค่า Error ที่เกิดขึ้น
- ❖ การใช้เครื่องมือรักษาความปลอดภัย (Security) ให้กับข้อมูลบน Excel
  - การป้องกันสูตรและการซ่อนสูตร
  - การอนุญาตให้แก้ไขได้เฉพาะบางเซลล์
  - การกำหนดรหัสผ่านให้กับไฟล์ Excel

## พร้อมตัวอย่างการประยุกต์ใช้งาน

- การใช้ Conditional Formatting สำหรับ Highlight รายการสินค้าที่มีจำนวนต่ำกว่าจุดสั่งซื้อ
- การใช้ฟังก์ชัน OFFSET กับตารางควบคุมการแสดงผลข้อมูลในกราฟ และการเลือกประเภทกราฟมาแสดง
- การดึงรูปภาพพนักงานมาแสดงตามรหัสพนักงานที่ต้องการ (Link Picture by VLOOKUP)

## Workshop เทคนิคการใช้ฟังก์ชัน

### การสร้างสูตรและการอ้างอิง Range Name ในสูตร

ID	ProductName	Quantity	UnitPrice	Discount	ExtendedPrice
S001	Apple	10	10	0.0%	=Quantity*UnitPrice*(1-Discount)
S001	Banana	2	25	0.5%	
S001	Mango	5	30	0.1%	
S001	Cherry	3	25	0.0%	

### การค้นหาข้อมูลจากตารางอ้างอิงด้วย VLOOKUP

ID	Employee	Amount	Group
A001	Ms.Janet Leverling	500	Good
A002	Mr.Steven Buchanan	350	General
A004	Mr.Michael Suyama	750	Good
A005	Dr.Andrew Fuller	700	Good
A007	Mr.Robert King	1000	Best
A008	Ms.Nancy Davolio	250	General
A009	Ms.Anne Dodswoth	450	General

Group	Group Range	Group Name	Total
0 - 199		New	0
200 - 499		General	1050
500 - 899		Good	1950
900 - 900 +		Best	1000

### การค้นหาข้อมูลจากแหล่งข้อมูลมากกว่า 1 ตาราง

ID	Employee	Dept.	Location	Lc.Head	Rating	Bonus
EMP001	Janet Leverling	SALE	BKK	BKKHead	2	8%
EMP002	Steven Buchanan	QC	CBI	CBIHead	1	8%
EMP003	Michael Suyama	PRO	CBI	CBIHead	1	10%
EMP004	Andrew Fuller	IT	BKK	BKKHead	2	5%
EMP005	Robert King	PUR	BKK	BKKHead	3	5%
EMP006	Nancy Davolio	ACC	BKK	BKKHead	2	6%
EMP007	Anne Dodswoth	PRO	CBI	CBIHead	3	6%
EMP008	Savannah S. Mcdaniel	PRO	CBI	CBIHead	4	3%
EMP009	Libby S. Oneill	IT	CBI	CBIHead	2	6%
EMP010	Kimberley X. Ayers	SALE	BKK	BKKHead	3	5%
EMP011	Ria B. Parsons	SALE	BKK	BKKHead	4	3%
EMP012	Lynn V. Ward	SALE	BKK	BKKHead	2	8%

Rating	SALE	ACC	PUR	IT
1	10%	8%	7%	7%
2	8%	6%	6%	5%
3	5%	4%	5%	3%
4	3%	3%	3%	2%

Rating	ACC	PUR	IT	PRO	QC
1	7%	9%	8%	10%	8%
2	5%	8%	6%	8%	7%
3	4%	5%	4%	6%	5%
4	3%	3%	2%	3%	3%

Group	Name	Department	Phone
A1	Janet Leverling	Sale	875-555-4534
B1	Steven Buchanan	Marketing	712-555-5674
A2	Michael Suyama	IT	323-555-2342
A1	Andrew Fuller	Purchase	554-555-1243
B1	Robert King	Accounting	423-555-3456
B2	Nancy Davolio	Production	712-555-3423
C1	Anne Dodswoth	Sale	823-555-1232
C2	John Smith	Purchase	754-555-6543
C3	Alexandra Ronan	Production	143-555-1278

### เปรียบเทียบข้อแตกต่างระหว่างฟังก์ชัน

1	Category	Region	Sales
2	Dairy Products	West	200
3	Dairy Products	North	500
4	Beverages	North	750
6	Grains/Cereals	South	1500
7	Confections	North	100
8	Seafood	East	1200
9	beverages	South	1100
10	Beverages	North	800
11			
12	SUM		7150
13	SUBTOTAL		6150
14	AGGREGATE		6150

3 ฟังก์ชันนี้ต่างกันอย่างไร?

### อัตราค่าสัมมนา

สมาชิก **6,000 บาท + VAT 7% 420 = 6,420 บาท**  
(สมาชิก ส.ส.ท. , นักศึกษาปริญญาตรี , หน่วยงานราชการ , รัฐวิสาหกิจ)  
บุคคลทั่วไป **6,500 บาท + VAT 7% 455 = 6,955 บาท**

### วิทยากร คุณอนุชิต ปิ่นทอง

วิทยากรอิสระ



ลงทะเบียน

02 717-3000-29 ต่อ 81



จัดโดย สมาคมส่งเสริมเทคโนโลยี (ไทย-ญี่ปุ่น)

534/4 ช.พัฒนาการ 18 ถ.พัฒนาการ แขวงสวนหลวง เขตสวนหลวง กรุงเทพฯ 10250

http://www.tpif.or.th , สอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ e-mail : nattikarn@tpa.or.th Tel. 02-717-3000 ต่อ 792

C18YW063P