

# บทบาทของงานจัดซื้อจัดหาในการประหยัดต้นทุน

## Procurement Role in Cost Savings



“เรียนรู้เทคนิคการเจรจาจัดซื้อ เพื่อความสำเร็จ”

วันที่จัด รุ่น 2 : วันศุกร์ที่ 14 พฤษภาคม 2564

สมาชิก : 3,000 + VAT 7% 210 = 3,210 บาท

เวลา 09:00-16:30 น. (ลงทะเบียนเวลา 08.00 น.) รับจำนวน 20 ท่าน

(สมาชิก ส.ส.ท., นักศึกษาปริญญาตรี, หน่วยงานราชการ, รัฐวิสาหกิจ)

สถานที่ ห้องสัมมนา สมาคมส่งเสริมเทคโนโลยี (ไทย-ญี่ปุ่น) ซอยพัฒนาการ 18

บุคคลทั่วไป : 3,500 + VAT 7% 245 = 3,745 บาท

การประหยัดต้นทุน (Cost savings) เป็นสิ่งสำคัญของการประกอบธุรกิจในยุคนี้ และหลายบริษัทก็คาดหวังว่าฝ่ายจัดซื้อที่น่าจะมีบทบาทโดดเด่นกว่าฝ่ายอื่นในการประหยัดต้นทุน แต่ฝ่ายจัดซื้อของหลายบริษัทก็ยังประหยัดต้นทุนแบบไม่มีพลังเท่าที่ควร อีกทั้งการประหยัดบางวิธีก็ค่อนข้างอันตรายเพราะจะส่งผลร้ายต่อกิจการในระยะกลางและระยะยาวอย่างคาดไม่ถึง

### สิ่งที่ได้รับหลังอบรมและสัมมนา

มีความเข้าใจในวิธีประหยัดต้นทุนที่มีประสิทธิภาพ และไม่เกิดผลร้ายในระยะยาว

### วิธีการอบรมและสัมมนา

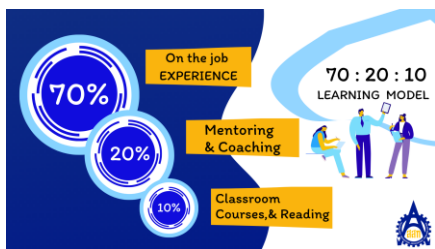
บรรยายยกตัวอย่างกรณีศึกษา

### คุณสมบัติผู้เข้าอบรมและสัมมนา

ผู้ที่ต้องรับผิดชอบในการประหยัดต้นทุนให้แก่กิจการ

### หัวข้อการอบรมและสัมมนา

- ทำไมการประหยัดต้นทุนโดยฝ่ายจัดซื้อจึงให้ผลประโยชน์ด้านการเงินแก่บริษัทสูงกว่า รวดเร็วกว่า และง่ายกว่าฝ่ายอื่นในบริษัท
- การประหยัดต้นทุนที่มุ่งเน้นแต่เพียงการต่อรองราคา และยึดเครดิตเทอมนั้น เป็นวิธีที่ไม่ยั่งยืน ทำเพียงครั้งสองครั้งก็จะเข้าทางต้น
- วิธีค้นหาสาเหตุแห่งต้นทุน และวิธีแก้ปัญหาแบบซุดรากเหง้า เพื่อประหยัดต้นทุนแบบยั่งยืน
- คำเตือน Cut the fat, not the muscle หมายถึงอะไร
- วิธีแยกแยะว่าสินค้าตัวไหนที่นักจัดซื้อควรใส่ใจในการประหยัดต้นทุน
- ข้อคิดและยุทธศาสตร์ในการเล่นกับเครดิตเทอม มองให้ไกล คิดไปให้ยาว
- นานาลูกเล่นของฝ่ายจัดซื้อในการประหยัดต้นทุน



### วิทยากร

#### คุณเชี่ยวชาญ รัตนมัทธนะ

ผู้ก่อตั้งและนายกสมาคมคนแรก ของสมาคมบริหารงานจัดซื้อ และซัพพลายเชนแห่งประเทศไทย  
คนไทยคนแรกที่ได้รับประกาศนียบัตร C.P.M. และ A.P.P.  
จากสมาคมบริหารงานจัดซื้อจัดหาแห่งอเมริกา

### 😊แนะนำหลักสูตรต่อยอดสำหรับท่าน😊

1. การประหยัดต้นทุนอย่างยั่งยืนในการบริหารงานจัดซื้อจัดหา
2. เทคนิคการเจรจาต่อรองในงานจัดซื้อให้ประสบความสำเร็จ
3. เตรียมความพร้อมเพื่อเป็นนักจัดซื้อมืออาชีพ
4. จัดซื้ออย่างไรให้มีประสิทธิภาพ
5. เคล็ดไม่ลับในงานจัดซื้อ เพื่อเพิ่มผลกำไรให้องค์กร

สอบถามเพิ่มเติม โทร.0-2717-3000-29 ต่อ 81 Call Center