

การพัฒนาทักษะหัวหน้างาน (Online)

Supervisory Skill Development



ทุกคนที่มีลูกน้อง คุณคือ “ หัวหน้างาน “

วันที่จัด วันพุธที่ 21 เมษายน 2564

เวลา 09:00 – 16:30 น. (ลงทะเบียนเวลา 08.00 น.)

รับจำนวน 20 ท่าน



สมาชิก 2,500 + VAT 7% 175 = 2,675 บาท

(สมาชิก ส.ส.ท., นักศึกษาปริญญาตรี, หน่วยงานราชการ, รัฐวิสาหกิจ)

บุคคลทั่วไป : 2,800 + VAT 7% 196 = 2,996 บาท

ผู้บริหารระดับสูงทั่วโลกต่างก็ยอมรับ และมีความเห็นที่ตรงกันว่า สุดยอดของการบริหารจัดการก็คือ**การบริหารคน** นั่นคือจะหาอย่างไรที่จะบริหารจัดการคนให้ประสานความร่วมมือร่วมใจในการปฏิบัติงานเพื่อนำองค์กรไปสู่ความสำเร็จ ในเรื่องนี่จึงเป็นเรื่องที่ท้าทายความสามารถของผู้นำองค์กร, ผู้จัดการ, หัวหน้างาน ในทุกระดับมาโดยตลอด ว่าผู้นำหน่วยงานไม่ว่าจะเล็ก, กลาง หรือใหญ่ จะมีกลวิธีใดที่จะ**บริหารตนเอง**ให้มีประสิทธิภาพ มีความน่าเชื่อถือสำหรับผู้ใต้บังคับบัญชา, จะ**บริหารคน**หรือผู้ใต้บังคับบัญชาให้มีความเต็มใจและตั้งใจในการปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถ ซึ่งจะส่งผลให้**การบริหารงาน**ในหน่วยงานของตนเองราบรื่นและประสบผลสำเร็จ

การเป็นหัวหน้างานที่จะประสบความสำเร็จได้อย่างยั่งยืนนั้น นอกจากจะ “ได้งาน” แล้วจะต้อง “ได้ใจ” ของทีมงานอีกด้วย !!

หลักสูตรนี้จะเปิดมุมมองคนในหลาย ๆ มิติ เพื่อให้หัวหน้างานได้เข้าใจ และยอมรับถึงความแตกต่างของคน เพื่อให้เกิดแนวคิดในการปรับตนเอง, ภาวะผู้นำ, ลดปัญหาความขัดแย้ง, ปรับปรุงการสื่อสารในทีมงานและองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพ และประสานความต่างของคนมาเป็นความร่วมมือร่วมใจเพื่อนำทีมงานไปสู่ความสำเร็จโดยการนำกิจกรรมประกอบการอบรมหลากหลายรูปแบบ เพื่อเสริมสร้างความเข้าใจและสะท้อนให้ผู้เข้านำทีมงานได้นำไปเป็นข้อคิดและใช้ได้จริงเมื่อกลับไปบริหารจัดการทีมงานของตนเอง



คุณสมบัติผู้เข้าอบรมและสัมมนา

1. หัวหน้างานหรือบุคคลที่กำลังเลื่อนตำแหน่งที่สูงขึ้น
2. ผู้สนใจทั่วไป

หัวข้อการอบรมและสัมมนา

- การทำงานร่วมกับลูกน้อง Gen Y
- หัวหน้างานกับความสำคัญในการสร้างแรงจูงใจลูกน้อง
- เทคนิคการสอนงาน/การวางแผนการสอนงาน/การ Coach ลูกน้องเบื้องต้น
- หัวหน้างานกับการแก้ปัญหาและตัดสินใจ-กรณีศึกษา
- หัวหน้างานกับการจัดการกับลูกน้องที่มีปัญหาและวิธีดำเนินการทางวินัยที่ถูกต้อง
- กรณีศึกษาในการบริหารลูกน้อง
- หัวหน้างานกับการจัดการกับลูกน้องที่มีปัญหาและวิธีดำเนินการทางวินัยที่ถูกต้อง
- กรณีศึกษาในการบริหารลูกน้อง เช่น ครอบอนุญาตให้ลูกน้องลาป่วยได้ทุกกรณีหรือไม่, การอนุญาตให้ลูกน้องลาพักร้อนอย่างไรถึงจะไม่ต้องจ่ายค่าพักร้อน, เรื่องน่ารู้เกี่ยวกับการลาออก เป็นต้น

วิทยากร **คุณอรรถศักดิ์ คงคาสวัสดิ์**

วิทยากร/ที่ปรึกษาด้านการบริหารงานบุคคล

ผู้เขียนหนังสือ

- “หัวหน้างานกับการบริหารงานบุคคล”
- “ทักษะหัวหน้างานยุคใหม่”
- “HR How to Season 2”